

Chargé(e) de mission développement économique local et marque Parc

Parc naturel régional Haut-Languedoc – Saint-Pons-de-Thomières

Mission :

Finalité principale : Animation et Développement de la Marque Parc « accueil » dans les domaines suivants : hébergements et restaurants ; sites d'accueil

Finalité secondaire : Assistance au réseau des jardiniers du Parc naturel régional Haut-Languedoc

1 - Mission « Développement et animation des hébergements et restaurants marqués Parc, ainsi que les gîtes Panda ; Développement et animation des sites d'accueil marqués Parc » :

- suivi des audits
- animation du réseau des marqués Parc (hébergements et sites d'accueil)
- action de formation, promotion
- relation avec le réseau d'acteurs (WWF, Comités Départementaux du Tourisme, musées, etc.)

2 - Mission « Assistance au réseau des jardiniers du Parc du Haut Languedoc »

Contribuer, en lien étroit avec les responsables du réseau des jardiniers du Parc naturel régional du Haut-Languedoc et les services administratifs du Parc, à la réalisation du concours annuel des jardins. Soutenir le réseau dans l'organisation de ses actions, être le lien privilégié entre le réseau des jardiniers et les élus et services du Parc.

Le chargé de mission sera également responsable de l'organisation des travaux d'entretien et de mise en valeur de la propriété du Parc des Mates Basses à Faugères, dédié à la construction en pierre sèches, en lien avec les collectivités et associations qui interviennent sur ce site.

Dans le cadre d'une évolution de l'équipe technique, le contenu du poste pourra évoluer à la marge. Il participe et facilite la réflexion et le débat au sein des commissions thématiques concernées et des instances du Parc et propose un programme annuel ou pluriannuel d'actions. Il élabore puis met en place les actions retenues par le comité syndical, conçoit les dossiers définissant le contenu technique des actions et permettant de solliciter les subventions et de mettre en œuvre les opérations. Puis, il en assure le suivi technique et, avec le concours du responsable administratif et financier, le suivi administratif et financier

Il élabore et suit les conventions relevant de son domaine d'intervention passées entre le Parc et les partenaires et/ou prestataires de services ;

Il anime des groupes de travail, des comités de pilotage, réunissant des élus, des représentants associatifs et socioprofessionnels ;

Il participe à des rencontres ou à des réunions d'échanges (réseaux inter Parcs notamment), portant sur son domaine de compétence et souvent à l'extérieur du territoire du Parc (Toulouse, Albi, Montpellier, Clermont-Ferrand, Paris, etc.)

Il peut être amené à assurer l'encadrement technique et pédagogique de stagiaires, vacataires, apprentis ;

Il participe aux actions transversales d'animation et de communication menées par le Syndicat Mixte ;

Il travaille en lien avec : les élus du comité syndical et en particulier les élus référents sur ces dossiers, les chargés de mission du Parc et en particulier avec les chargés de mission en charge des autres marques Parc, de la valorisation du territoire, de la communication ;

Travail en partenariat avec les Comités régionaux et départementaux du tourisme, les organismes en charge des marques territoriales (Sud de France, Qualité Hérault), les réseaux d'hébergeurs, WWF.

Profil :

Compétences et diplômes requis :

De formation supérieure (Bac +2 à bac+ 4/5) dans le domaine développement local ;
Connaissance de la Marque Parc ;
Connaissance dans la conception, le montage, le management et l'évaluation de projets ;
Connaissance du fonctionnement des Parcs naturels régionaux, et de façon plus générale des collectivités publiques territoriales ;
Connaissance des dispositifs de contractualisation des financements publics et européens

Savoir-faire opérationnels :

Animation de réseau de professionnels ;
Coordonner et mobiliser des équipes et des partenaires autour d'un nouveau projet ;
Structurer et organiser la réalisation d'un projet ;
Rendre compte de l'avancement des travaux ;
Expérience dans des domaines similaires souhaitée, notamment en ce qui concerne la Marque Parc.

Qualités et aptitudes :

Capacité à comprendre le territoire et ses acteurs ;
Initiative, adaptabilité et réactivité ;
Travail en équipe, disponibilité ;
Travail en transversalité ;
Sens du contact et des relations
Ce poste nécessite des déplacements fréquents dans le territoire du Parc et au niveau national et des horaires modulables en fonction des nécessités de service.
Capacité d'autonomie, force de proposition le(a) candidat(e) est prêt(e) à s'intégrer et à interagir au sein d'une équipe pluridisciplinaire en étroite coordination avec la direction générale du Parc naturel régional.

Information complémentaire :

Filière : Administrative ou technique

Catégorie : A ou B

Grade : Attaché ou ingénieur ou technicien

Rémunération : rémunération statutaire et régime indemnitaire

Lieu de travail : Maison du Parc à Saint-Pons-de-Thomières (34) – Commune de 2272 habitants

Emploi permanent à pourvoir suite à un départ en retraite par un fonctionnaire ou à défaut un contractuel.

Ce poste est à temps complet (35h/semaine). Durée : Indéterminée

Date limite de dépôt des candidatures le : 03.10.2013

Poste à pourvoir à compter du : 2 janvier 2014

Les entretiens auront lieu autour du 24 octobre 2013.

Candidatures à adresser à :

Faire parvenir une lettre de motivation manuscrite avec curriculum vitae et photo à :

Monsieur le Président du Parc naturel régional du Haut-Languedoc

1 Place du Foirail – BP 9 - 34220 Saint-Pons-de-Thomières

04 67 97 38 24 – secretariat.general@parc-haut-languedoc.fr